



Protokoll der Sitzung Gemeindeleitung St. Elisabeth
Vom 28.04.2025
Beginn: 19.00 Uhr
Ende: 21.00 Uhr

Team

Susanne Hölper-Dittmann, Sarah Dittmann (Gemeinde Organisation)
Mechthild Kloepfer (Liturgie und Katechese)
Julia Hollmann, Jan Luca Nowicki (Jugend)
Sabine Wodarczak, Raphael Wodarczak (Feste Feiern)
Monika Tylski, Sigrid Scheuten (Soziales und Caritatives)
Susanne Charters (PGR)

1. Teilnahme Fun in Frohnhausen / Ehrenamtsbörse - 30.08.2025 15-22h
aktuell nicht ganz klar, ob Fun in Frohnhausen und die Ehrenamtsbörse zeitgleich stattfinden; wir haben Interesse an der Ehrenamtsbörse teilzunehmen;
wenn bspw. der AK Ehrenamt einen Stand dort hat, dann würden wir uns anschließen; Caritas hätte Interesse dort Werbung zu machen und neue Mitglieder zu suchen;
wenn dann wird es eine Info-Stand, aber kein Essensstand;
2. erweitertes Pastoral-Team:
 - a. Pfarrereileitungsmodelle
vom Bistum wurden verschiedene Modelle zur zukünftigen Leitung einer Pfarrei vorgestellt;
Modell 1: Pfarrleitung durch einen Pfarrer;
(wird aber im Bistum nicht mehr als umsetzbar angesehen)
Modell 2: Pfarrereileitungsteam bestehend aus Hauptamtlichen und / oder Ehrenamtlichen; mit einem Pfarrer
Modell 3: Leitung der Pfarrei durch einen hauptamtlichen Laien / Diakon gemeinsam mit einem moderierenden Priester; der moderierende Priester tritt nicht zwingenderweise als liturgische Person in Erscheinung; ein moderierender Priester könnte auch mehrere Pfarreien leiten;
Modell 4: Leitung durch ein Team von mehreren Haupt- und Ehrenamtlichen zusammen mit einem moderierenden Priester; der moderierende Priester tritt nicht zwingenderweise als liturgische Person in Erscheinung; ein moderierender Priester könnte auch mehrere Pfarreien leiten;
 - b. Entscheidung Gottesdienstordnung
einige Gottesdienstbesucher*innen haben sich die verschiedenen Modelle am Palmsamstag angeschaut; das Meinungsbild war gemischt; Modell A (jeden Samstag eine Messe), Modell D (rollierendes System wie im Sommer) oder "Hauptsache es findet noch etwas statt in Elisabeth" wurden favorisiert;

Rückmeldung ans erweiterte Pastoralteam:
Modell A vorrangig, dann Modell D

c. Bauprojekte in der Pfarrei:

verschiedene Bauprojekte in der Pfarrei wurden vorgestellt; KV und PGR werden im Sommer darüber entscheiden, ob die Pfarrei die Projekte angehen soll;

3. ROK

- a. einige Absprachen mit der ROK funktionieren nicht gut; die Absprachen aus den letzten zwei Treffen wurden offenbar nicht in die ROK weitergegeben (bspw: Parkplatzsituation, Ruß der Kerzen, etc.);
Treffen, die ohne Vater Viktor und Vater Andrej stattfinden, zeigen aktuell keine Wirkung;
- b. in der Kirche steht sehr viel Mobiliar, bei dem nicht immer ersichtlich ist, ob das liturgisch notwendig ist;
- c. es soll zunächst ein Treffen vom Team Eli geben, in dem für uns festlegen, welche Dinge uns im liturgischen Raum wichtig sind und wo es Veränderungen geben muss;
→ 09.05.2025 19h (nach der Abendmesse)
- d. anschließend wird es ein erneutes Treffen mit der ROK und möglichst auch dem Pfarrer geben;

4. Bänke

- a. die Ansichten zwischen der ROK und uns in Bezug auf die Bänke sind verschieden;
außer den vor Ostern entfernten Bänken werden aktuell keine weiteren Bänke entfernt, solange die Innengestaltung der Kirche nicht mit der ROK geklärt ist;

5. Pfarnachrichten

Info Weitergaben an Gabi Nolte-Federau:

- a. die Säulen geben ihre Infos für die Pfarnachrichten eigenständig weiter, an Gabi;
- b. Gabi nimmt die Mailadressen der Säulen in ihren Verteiler auf, damit alle von ihr aus angesprochen werden können;

6. Idee: Helfer-Gruppe

- a. es soll eine Gruppe erstellt werden, in der unkompliziert angefragt werden kann, wenn man für einzelne Aktionen Unterstützung braucht;
- b. Sarah erstellt eine Gruppe in der von den Säulen Anfragen eingestellt werden können; der Link zu der WhatsApp-Gruppe soll in allen Bereichen der Gemeinde geteilt werden, um auch alle zu erreichen, die in keiner Gruppierung organisiert sind;

7. Kalender

- a. der Kalender der Gemeinde soll optimiert werden;
dazu treffen sich Jan Luca, Raphael und Susanne HD, um das zu klären;

8. Cloud

- a. Vertrag für die Mailadressen und die Homepage bei Ionos wurde optimiert;
der Vertrag bietet die Möglichkeit für mehrere Mailadressen und Cloud Speicherplatz, der für die Gemeindeangelegenheiten genutzt werden kann;
jede Säule erhält einen eigenen Ordner;
→ bei Rückfragen kann sich das Team bei Raphael melden;
- b. die alten Mailadressen werden langfristig gelöscht; die "Besitzer" dieser Mailadressen werden angesprochen, falls noch was Wichtiges im Mailpostfach ist;

9. KjG Geburtstag

- a. findet statt am 17.05.2025
Herzliche Einladung!
Anmeldung unter:
https://mida.kjg.de/DVEssen_StElisabethEssen/?action=events_kalender&art=&month=05.2025&filtermandant=151&typ=0

10. Organigramm Pfarrei

- a. Überblick über die Mitarbeiter*innen und Ansprechpartner*innen der Pfarrei wäre hilfreich;
- b. aktuell wird im Rahmen der Steuerungsgruppe ein Organigramm erstellt und zeitnah weitergeleitet werden;

11. Abschied Pfarrer

08.05.2025 um 19:30h ist das Planungstreffen für den Abschied in St. Antonius

Protokoll: Sarah Dittmann